

Description de fonction 002 Q

Responsable qualité

Poste

- Service : qualité
- Place de travail : administration
- Supérieur hiérarchique : directeur industriel
- Sous sa charge : opérateur inspection qualité
- Heures de travail : 35h, 5 jours / semaine
- Peut remplacer : chef de projet, opérateur inspection qualité
- Peut être remplacé par : directeur industriel

Profil et qualités personnelles

- Formation ingénieur ou équivalent
- Anglais écrit et parlé courant
- Expérience réussie dans le domaine qualité
- Maîtrise informatique approfondie
- Respect de la confidentialité
- Maîtrise significative des référentiels et des outils qualité
- Sait écouter, aider, expliquer, accompagner, animer, former, coordonner, analyser

Objectif principal du poste

- Organiser, gérer et maîtriser l'application du système de management de la qualité

Obligations et responsabilités professionnelles

- Supporter la direction pour l'établissement de la politique qualité
- Développer et améliorer la réalisation de la politique qualité
- S'assurer régulièrement que le système de management de la qualité est établi, mis en œuvre, maintenu et amélioré en accord avec les normes en vigueur
- S'engager à améliorer en permanence l'efficacité du système de management de la qualité
- Assurer le respect des engagements pris en terme qualité - ppm (produits par million) retours clients, ppm défauts interne
- Etre le représentant de la direction devant les clients et être le représentant du client dans l'entreprise
- Gérer et améliorer le système documentaire qualité
- Tenir à jour les textes réglementaires applicables
- Coordonner toutes les activités qualité des produits et d'amélioration continue
- Planifier et gérer les activités d'audits qualité internes et externes
- Suivre les actions qualité préventives et correctives
- Représenter l'entreprise pour les audits externes du système de management de la qualité
- Proposer et suivre le programme des formations
- Maîtriser les inspections qualité réception et en ligne, gérer les fournisseurs et sous-traitants
- Suivre régulièrement les indicateurs qualité obtenus et encourager les succès
- Prendre des mesures pour résoudre les problèmes pour assurer des livraisons de qualité parfaite dans les délais convenus
- Communiquer à temps les informations en sa connaissance avec les autres services

Principaux droits

- Bloquer une livraison et/ou arrêter une fabrication s'il juge que les engagements qualité ne sont plus respectés
- Demander et recevoir toute l'information nécessaire pour l'accomplissement de ses obligations
- Arrêter l'usage de documents non conformes aux exigences du système de management de la qualité
- Augmenter sa qualification en accord avec le programme formation de la société

Remarque

- La présente description de fonction donne un aperçu non exhaustif des obligations, responsabilités et droits du poste. Elle ne décrit pas toutes les tâches que doit accomplir le salarié. Cette liste peut être modifiée en relation avec les situations concrètes et sera mise à jour périodiquement